

Õpilas- ja üliõpilaspileti väljaandmise kord

I. ÜLDSÄTTED

1. Õpilas- ja üliõpilaspileti väljaandmise kord (edaspidi kord) reguleerib Sisekaitseakadeemias (edaspidi akadeemia) väljaantava Eesti õpilaspileti, Eesti üliõpilaspileti, ISIC *Student* ja ISIC *Scholar* kaardi taotlemist, väljastamist, asendamist ning pikendamist.
2. Õpilaspilet, üliõpilaspilet, ISIC *Student* ja ISIC *Scholar* kaart on akadeemias õppimist ja õpilas- või üliõpilasstaatust tõendav dokument.
3. Kord ei reguleeri krediidasutuse poolt väljastatava ISIC pangakaardi väljastamist, mis toimub vastavalt panga tingimustele.
4. Korraga seonduvate korralduslike tegevuste eest vastutab ning taotlejaid nõustab õppeosakond.

II. ÕPILAS- JA ÜLIÕPILASPILETI TAOTLEMINE

5. Eesti õpilaspiletit ja ISIC *Scholar* kaarti saab taotleda isik, kes on immatrikuleeritud kutseõppe õppekavale ning Eesti üliõpilaspiletit ja ISIC *Student* kaarti isik, kes on immatrikuleeritud rakenduskõrgharidus- või magistriõppe õppekavale. Eksternile ja vabakuulajale õpilas- ja üliõpilaspiletit või ISIC kaarti ei väljastata.
6. ISIC *Student* ja ISIC *Scholar* kaardi (edaspidi ISIC kaardid) taotlemine toimub elektrooniliselt MinuKool kaardihaldussüsteemis (edaspidi KHS): <https://www.minukool.ee> vastavalt seal esitatud tingimustele ja hinnakirjale.
7. Eesti õpilas- ja üliõpilaspileti väljastab akadeemia. Eesti õpilaspileti saamiseks tuleb esitada taotlus akadeemia kolledži õppekorralduse spetsialistile. Eesti üliõpilaspileti saamiseks tuleb esitada taotlus KHS keskkonnas. Eesti õpilaspileti ja Eesti üliõpilaspileti taotlemine on tasuta.
8. Õpilas- või üliõpilaspiletit ja ISIC *Student* või ISIC *Scholar* kaarti saab taotleda pärast immatrikuleerimist ja taotleja andmete kandmist Eesti Hariduse Infosüsteemi (edaspidi EHIS).

III. ÕPILAS- JA ÜLIÕPILASPILETITE JA ISIC KAARTIDE VÄLJASTAMINE

9. Eesti üliõpilaspiletite ning ISIC kaartide valitud sihtkohta kohaletoimetamise eest vastutab KHS.
10. Akadeemiasse tellitud Eesti üliõpilaspileti või ISIC kaardid saab taotleja kätte üliõpilasesindusest isikut tõendava dokumendi alusel.
11. Eesti õpilaspileti annab taotlejale kätte kolledži õppekorralduse spetsialist.

IV. ÕPILAS- JA ÜLIÕPILASPILETITE JA ISIC KAARTIDE KEHTIVUS, ASENDAMINE JA PIKENDAMINE

12. Õpilas- ja üliõpilaspilet ning ISIC kaart kaotab kehtivuse:
 - 12.1. automaatselt, kui EHIS andmebaasi andmete alusel on isikul õpilase või üliõpilase staatus lõppenud;
 - 12.2. vastava avalduse alusel, kui õpilas- või üliõpilaspilet või ISIC kaart on rikutud, kadunud, varastatud või hävinud.
13. Rikutud, kadunud või varastatud õpilas-, üliõpilaspilet või ISIC kaart asendatakse samaliigilise ja sama kehtivusaja lõpukuupäevaga dokumendiga.
14. Eesti üliõpilaspileti ja ISIC kaardi kehtivusaeg jaguneb elektrooniliseks ja visuaalseks. Elektrooniline on KHS-is märgitud kehtivusaeg. Visuaalne on Eesti üliõpilaspileti või ISIC kaardile märgitud kehtivusaeg. Visuaalne kehtivusaeg ei saa olla pikem kui elektrooniline kehtivusaeg.
15. ISIC kaardi visuaalse kehtivusaja lõppemise puhul väljastatakse taotluse alusel uue kehtivusajaga kaart.
16. Eesti üliõpilaspileti ja õpilaspileti kehtivusaega pikendab õppekorralduse spetsialist.